ДОГОВОР ОБ ОБРАЗОВАНИИ

между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом «Теремок» (п.г.т. Белый Яр) и родителем (законным представителем) несовершеннолетнего лица, посещающего учреждение в режиме полного дня

№\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

г.п. Белый Яр

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Теремок» (п.г.т. Белый Яр), осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии серия 86 Л 01 № 0002343 регистрационный номер 3070 от 04 апреля 2018г, выданной службой по контролю и надзору в сфере образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Баранчук Ирины Анатольевны, действующего на основании Конституции РФ от 12.12.1993г., Конвенции о правах ребенка, Декларации о правах ребенка, Федерального Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 года (далее – ФЗ «Об образовании»), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования (Утверждённого Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020г. №373), Семейного кодекса РФ от 29.12.1995г., Устава с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество родителя, законного представителя)

именуемый в дальнейшем "Заказчик", действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование документа)

в интересах несовершеннолетнего\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

проживающего по адресу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

именуемого в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора**

**1.1.** Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования (далее –образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее соответственно – ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО), содержании Воспитанника в образовательной организации, а также при осуществлении присмотра и ухода за Воспитанником.

**1.2.** Форма обучения - очная.

**1.3.** Наименование образовательной программы: основная образовательная программа дошкольного образования.

**1.4.** Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_ календарных года (лет).

**1.5.** Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации в соответствии с режимом работы - 12 часов, пятидневная рабочая неделя. Часы работы с 7:00 до 19:00. Выходные дни: суббота, воскресенье.

**1.6.** Воспитанник зачисляется в группу «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ » общеразвивающей направленности.

Лицевой счет­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

1. **Взаимодействие Сторон**

**2.1. Исполнитель вправе:**

**2.1.1.** Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

**2.1.2.** Организовать предметно-развивающую среду в образовательной организации и обучать Воспитанника по образовательной программе, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования (далее – ФГОС ДО).

**2.1.3.** Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем, и форма которых определяется локальным актом Образовательной организации и оформляется договором об оказании дополнительных образовательных услуг (далее - дополнительные образовательные услуги).

**2.1.4.** Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги, в соответствии с заключенным договором об оказании дополнительных образовательных услуг.

**2.1.5.** Организовывать осуществление образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования в период низкой посещаемости в объединенных группах.

**2.2. Заказчик вправе:**

**2.2.1.** Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

**2.2.2.** Получать от Исполнителя информацию: по вопросам организации и обеспечения осуществления образовательной деятельности по реализации образовательной программы, содержания Воспитанника в образовательной организации, осуществления присмотра и ухода за Воспитанником, предусмотренных разделом I настоящего Договора; о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

**2.2.3.** Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

**2.2.4.** Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

**2.2.5.** Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение двух часов, при условии соблюдения санитарно-гигиенических требований, согласовав время совместного пребывания с администрацией образовательной организации.

**2.2.6.** Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья, фестивали и др.).

**2.2.7.** Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

**2.2.8.** Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, в порядке и размере, определенном законодательством Российской Федерации об образовании.

**2.3. Исполнитель обязан:**

**2.3.1.** Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

**2.3.2.** Обеспечить надлежащее осуществление реализации образовательной деятельности, содержания Воспитанника, присмотра и ухода за Воспитанником, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

**2.3.3.** Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

**2.3.4.** Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

**2.3.5.** При реализации образовательной деятельности, содержания Воспитанника, присмотра и ухода за Воспитанником, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

**2.3.6.** При реализации образовательной деятельности, содержания Воспитанника, присмотра и ухода за Воспитанником, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья,эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

**2.3.7.** Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

**2.3.8.** Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3. настоящего Договора.

**2.3.9.** Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО.

**2.3.10.** Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 4-х разовым питанием по утвержденному в установленном порядке примерному меню с учетом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для детей всех возрастных групп и рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания детей в дошкольных образовательных организация.

**2.3.11.** Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

**2.3.12.** Уведомить Заказчика о нецелесообразности реализации Образовательной программы в объёме, предусмотренном разделом 1 настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным реализацию Образовательной программы.

**2.3.13.** Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

**2.3.14.** Обеспечить открытость и доступность информации об образовательной организации через официальный сайт в сети Интернет [**https://ds-teremok-belyj-yar-r86.gosweb.gosuslugi.ru/**](https://ds-teremok-belyj-yar-r86.gosweb.gosuslugi.ru/).

**2.3.15.** Обращаться за поддержкой в территориальные службы социальной помощи населению, других социальных институтов образования в случаях ненадлежащего соблюдения прав Воспитанника со стороны Заказчика в соответствии с Конвенцией о правах ребёнка и другими законодательными актами РФ.

**2.4. Заказчик обязан:**

**2.4.1.** Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка воспитанников и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим Воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

**2.4.2.** Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником, в размере и порядке, определенными в разделе III настоящего Договора. Условия оплаты за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги оговариваются в договоре об оказании дополнительных платных образовательных услуг.

**2.4.3.** При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

**2.4.4.** Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

**2.4.5.** Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка:

-лично передавать и забирать Воспитанника у воспитателя, не передоверяя Воспитанника посторонним лицам.

-не допускать пропусков Воспитанника без уважительной причины.

**2.4.6.** Информировать воспитателя, медицинскую сестру о причинах отсутствия Воспитанника лично или по телефону до 08.30 часов в день отсутствия. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного медицинским заключением (медицинской справкой) либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

**2.4.7.** Предоставлять медицинское заключение (медицинскую справку) после перенесённого заболевания, а также отсутствия Воспитанника более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней).

**2.4.8.** Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанниками**

**(в случае оказания таких услуг)**

**3.1.** Стоимость услуг Исполнителя за присмотр и уход за Воспитанником (далее - родительская плата) исчисляется согласно приложения 1 к постановлению администрации Сургутского района № 5057-нпа от 17.12.2018г. «Об установлении платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребёнком (детьми) в муниципальных образовательных организациях Сургутского района, реализующих образовательные программы дошкольного образования и её размера», с изменениями и дополнениями от 18.07.2019г. №2709-нпа, от 12.09.2019г. №3636-нпа, от 17.01.2023г. №55-нпа, от 04.04.2023г. №930-нпа, от 15.04.2024г. №794-нпа.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

**Размер родительской платы в день за присмотр и уход за ребенком,**

руб.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование | Размер родительской платыза питание | Размер родительской платы за обеспечение соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены | Размер родительской платы | Размер родительской платы в случае отсутствия ребёнка без уважительной причины |
| 1 | Для воспитанников в группах полного дня 10-12-часового пребывания |
| 1.1. | Группа раннего возраста от 1,5 до 3 лет | 181,00 | 30,30 | 211,30 | 48,40 |
| 1.2.  | Разновозрастная группа | 202,90 | 30,30 | 233,20 | 50,59 |
| 1.3. | Группа дошкольного возраста от 3 до 7 лет | 219,70 | 30,30 | 250,00 | 52,27 |

**3.2.** Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

**3.3.** Заказчик обязуется ежемесячно не позднее 10 числа месяца следующего за текущим вносить родительскую плату, в зависимости от фактического количества дней пребывания Воспитанника в образовательной организации за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора.

При задолженности платы за присмотр и уход за Воспитанником более чем за два месяца образовательная организация оставляет за собой право обратиться в судебные органы в целях взыскания задолженности с родителя (законного представителя).

**3.4.** Оплата производится согласно пункта 3.3 в безналичном порядке, на лицевой счёт образовательной организации.

Родители (законные представители) оплачивают весь период нахождения ребёнка (детей) в списках Образовательной организации, за исключением случаев:

* болезни ребёнка, карантина при предоставлении родителями (законными представителями) справки из лечебно-профилактического учреждения;
* отпуска на оздоровительный период сроком на **44 календарных дня** в течение календарного года, включая летний период, при предоставлении родителями (законными представителями) соответствующего заявления;
* приостановления образовательной деятельности в Образовательной организации, в связи с отключением энерготепловодоснабжения, проведением санитарного дня, капитальных и текущих ремонтов, подтверждённых приказом руководителя Образовательной организации;
* устройства ребёнка в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на временное пребывание при предоставлении копии приказа о зачислении ребёнка в соответствующую Образовательную организацию;
* изоляции (отстранения) Воспитанника, не имеющего сведений об иммунизации против полиомиелита, из Образовательной организации при проведении вакцинации против полиомиелита другим воспитанникам оральной полиовакциной;
* изоляции (отстранения) Воспитанника, не имеющего сведений о результатах пробы Манту или заключения фтизиатра об отсутствии туберкулёза;
* актированных дней в зимний период, по желанию родителей (законных представителей), при температуре ниже 33 градусов (по приказу руководителя Образовательной организации).

**3.5.** В случае отчисления Воспитанника возврат родительской платы за присмотр и уход производится по заявлению Заказчика с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя.

**3.6.** Оплата родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации. Возврат родительской платы за присмотр и уход оплаченной за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

**IV.** **Размер, сроки и порядок оплаты дополнительных образовательных**

**услуг**

**4.1.** Стоимость дополнительных образовательных услуг, наименование, перечень и форма предоставления определяются договором об оказании дополнительных платных образовательных услуг.

**4.2.** Период оплаты дополнительных платных услуг регламентируется Договором об оказании дополнительных платных образовательных услуг.

**4.3.** Оплата производится в срок, указанный в Договоре об оказании дополнительных платных образовательных услуг.

**4.3.1.** В случае отчисления Воспитанника возврат стоимости платных дополнительных образовательных услуг производится по заявлению Заказчика с учетом фактически оказанных платных дополнительных образовательных услуг Воспитаннику на основании распорядительного акта Исполнителя.

**4.3.2.** Оплата стоимости платных дополнительных образовательных услуг может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Возврат стоимости платных дополнительных образовательных услуг, оплаченных за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала, в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактически оказанных платных дополнительных образовательных услуг Воспитаннику на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

**V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по** **договору, порядок разрешения споров**

**5.1.** За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

**5.2.** Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору об оказании дополнительных платных образовательных услуг регламентируется Договором об оказании дополнительных платных образовательных услуг.

**VI. Основания изменения и расторжения договора**

**6.1.** Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

**6.2.** Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

**6.3.** Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в случае невыполнения обязанностей Заказчика, предусмотренных настоящим договором.

**6.4.** Досрочно настоящий договор расторгается на основании распорядительного акта Учреждения.

**6.5.** О намерении досрочного расторжения договора Стороны письменно уведомляют друг друга за 10 (десять) календарных дней до предполагаемой даты расторжения.

**6.6.** Срок действия договора с «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_года до прекращения образовательных отношений (освоение воспитанником образовательной программы), но не более чем до достижения воспитанником возраста 8 лет.

**VII. Заключительные положения**

**7.1.** Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует на протяжении времени пребывания ребенка в учреждении и до его отчисления.

**7.2.** Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

**7.3.** Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

**7.4.** Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

**7.5.** Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**7.6.** Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

**7.7.** При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

**VIII. Реквизиты и подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| ИСПОЛНИТЕЛЬ: | ЗАКАЗЧИК: |
| Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад«Теремок» (п.г.т. Белый Яр) | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (фамилия, имя и отчество)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Адрес: 628433 Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, Сургутский район, г.п. Белый Яр, ул. Есенина д.7 «А», телефон: 746-276эл.почта: teremok-1984@mail.ru | Паспорт: серия\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_кем выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дата выдачи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Адрес регистрации: г/г.п.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дом\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв.\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(место работы, должность) |
| Заведующий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.А. Баранчук«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. М.П.  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подпись «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. |

\*2-ой экземпляр Договора получен лично \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

 подпись родителя

 С уставными документами МБДОУ детский сад «Теремок» (п.г.т. Белый Яр) ознакомлен:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 подпись расшифровка подписи