

Ханты-Мансийский автономный округ-Югра
Муниципальное образование Сургутский район
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
детский сад «Теремок» (п.г.т. Белый Яр)

ул. Есенина, 7А, п.г.т. Белый Яр, 628433, факс (3462) 74-55-51, эл.адрес teremok-1984@mail.ru

ПРИКАЗ

«28» августа 2023г.

№341

**Об утверждении регламента действий
педагогических работников
МБДОУ д/с «Теремок» (пгт. Белый Яр)
в случае самовольных уходов несовершеннолетних**

В соответствии с Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями), постановлением Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Правительстве Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 24.11.2020 года № 65, приказа департамента образования администрации Сургутского района от 23.08.2023г. №695 «Об утверждении регламента действий педагогических работников образовательных организаций в случае самовольных уходов несовершеннолетних из семей»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Регламент действий педагогических работников МБДОУ д/с «Теремок» (п.г.т. Белый Яр) в случае самовольных уходов несовершеннолетних (далее – Регламент) (приложение 1).
2. Назначить ответственными за самовольный уход несовершеннолетних из МБДОУ д/с «Теремок» (пгт. Белый Яр) воспитателей возрастных групп.
3. Воспитателям возрастных групп:
 - 3.1. Ознакомить родителей (законных представителей) несовершеннолетних с Регламентом под подпись в срок до 30.09.2023 г.
 - 3.2. При установлении факта ухода несовершеннолетнего из МБДОУ д/с «Теремок» (пгт. Белый Яр) руководствоваться Регламентом.
4. Ответственность за выполнение приказа возложить на заместителя заведующего Ушакову П.П.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

И.А. Баранчук

С приказом ознакомлены:

**Регламент действий
педагогических работников МБДОУ д/с «Теремок» (п.г.т. Белый Яр)
в случае самовольных уходов несовершеннолетних**

1. Настоящий регламент разработан в целях профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, самовольных уходов несовершеннолетних, организации индивидуальной профилактической работы с детьми, совершившими самовольные уходы и определяет порядок действий должностных лиц МБДОУ д/с «Теремок» (пгт. Белый Яр) при установлении факта ухода несовершеннолетних (далее-Регламент).

1.1. Закреплённый в Регламенте порядок действий используется также в случае безвестного исчезновения несовершеннолетних.

1.2. Для целей настоящего Регламента применяются основные понятия:

- самовольный уход – добровольное, самовольное (тайное или явное) уход из дошкольного учреждения;

- факт самовольного ухода несовершеннолетнего – зафиксированная информация о самовольном уходе несовершеннолетнего в дежурной части территориального органа МВД России с момента подачи письменного заявления либо сообщения посредством любого доступного вида связи о безвестном отсутствии несовершеннолетнего родителя (законного представителя), а в отсутствие родителя (законного представителя) – лица, его заменяющего. При отсутствии заявления, факт самовольного ухода считается с момента составления в установленном порядке территориальным органом МВД России акта о выявлении беспризорного или безнадзорного несовершеннолетнего.

1.3. Правовую основу деятельности по предупреждению самовольных уходов детей, их розыска и индивидуальной профилактической работы с ними составляют: Конвенция ООН о правах ребенка, Конституция Российской Федерации (с поправками), Федеральный закон от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (с изменениями и дополнениями), Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях нрав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями и дополнениями), Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Федеральный закон от 02.04.2014 № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка» (с изменениями и дополнениями), с учетом полномочий органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации.

2. Действия педагогических работников образовательной организации при установлении факта ухода несовершеннолетнего из семьи:

2.1. Воспитатель, в случае самовольного ухода обучающегося из МБДОУ д/с «Теремок» (пгт.Белый Яр), незамедлительно сообщает об этом родителям (законным представителям) обучающегося.

2.2. Воспитатель рекомендует родителям (законным представителям) без промедления обратиться с заявлением в дежурную часть территориального органа МВД России, а также незамедлительно сообщает информацию о случившемся руководителю образовательной организации.

2.3. Руководитель образовательной организации в кратчайшие сроки (в течение одного часа после установления факта самовольного ухода несовершеннолетнего):

- проводит оперативное совещание по постановке задач и распределению ответственности по розыску и возвращению несовершеннолетнего;

- информирует о факте самовольного ухода несовершеннолетнего:

- департамент образования администрации Сургутского района (приложение 1 к настоящему регламенту);

- **89224138240** - директора департамента образования администрации Сургутского района (Кочурова Ольга Ивановна);

- территориальные подразделения ОМВД России по Сургутскому району, в случае необходимости;

- отдел по осуществлению деятельности муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Сургутского района;

- управление социальной защиты населения по г. Сургуту и Сургутскому району (приложение 2 к настоящему регламенту).

2.4. Администрация образовательной организации с момента подачи заявления о розыске несовершеннолетнего до установления его местонахождения активно взаимодействует с территориальным органом МВД России, принимающими меры по розыску несовершеннолетнего, в части предоставления дополнительной информации о ребенке, поступившей в учреждение либо выявленной должностными лицами группы розыска.

2.5. При возвращении несовершеннолетнего в МБДОУ д/с «Теремок» (пгт.Белый Яр) руководитель образовательной организации письменно сообщает в департамент образования администрации Сургутского района и другие субъекты системы профилактики информацию о прекращении розыскных действий.

2.6. По результатам расследования случая самовольного ухода несовершеннолетнего руководитель образовательной организации издаёт локальный акт с утверждением плана мероприятий по психолого-педагогическому сопровождению несовершеннолетнего.

2.7. Утвержденный план мероприятий по психолого-педагогическому сопровождению несовершеннолетнего, совершившего самовольный уход, руководитель направляет в отдел дополнительного образования и воспитательной работы на адрес электронной почты: Stutsarenkoka@admsr.ru в срок до 7 дней после возвращения ребенка.

Приложение 1 к Регламенту действий работников
МБДОУ д/с «Теремок» (пгт. Белый Яр) в случае
самовольного ухода несовершеннолетнего

Сведения
о несовершеннолетнем, совершившем самовольный уход

(наименование муниципальной образовательной организации)

№ п/п	Ф.И.О. несовершеннолетнего	Возра стная группа	Дата рождения	Социальн ый статус семьи	Дата ухода из ДОУ, время сообщения в ОМВД	Предполагаемое место нахождения несовершеннолетнего	Принятые меры

Руководитель образовательной организации

(дата, подпись)

Приложение 2 к Регламенту действий работников МБДОУ д/с
«Теремок» (пгт. Белый Яр) в случае самовольного ухода
несовершеннолетнего

Информация о выявлении факта самовольного ухода несовершеннолетнего

(дата направления информации)

Лицо, выявившее факт:

Фамилия, имя, отчество _____

Учреждение _____

Должность _____

Дата выявления _____

Реквизиты документа о выявлении, обстоятельства выявления _____

Состоит (не состоит) на внутриведомственном учете, дата постановки на учет

1.1 Сведения о несовершеннолетнем (несовершеннолетних)

Фамилия, _____, имя, _____, отчество _____

Дата _____, рождения _____

Домашний адрес _____

Фактическое _____, мест _____, проживания _____

1.2 Сведения о семье

Фамилия, имя, отчество, дата рождения матери _____

Место работы _____

Фамилия, имя, отчество, дата рождения отца _____

Место работы _____

Законный представитель (опекун, приемный родитель) _____

Место работы _____

Фактическое место проживания _____

Родственник, _____, фактически _____, осуществляющий _____, замещающую
заботу _____

1.3 Перечень имеющихся у ребенка проблем (с учетом рекомендуемой
классификации):

проблемы, связанные с обучением _____

проблемы в сфере общения и поведения _____

проблемы, обусловленные состоянием здоровья _____

проблемы, _____, обусловленные _____, девиантным _____, и _____, аддиктивным _____, поведением _____

проблемы, обусловленные ситуацией внутри семьи _____

1.4. Перечень проблем в семье несовершеннолетнего:

проблемы, обусловленные образом жизни _____

проблемы, обусловленные состоянием здоровья _____

проблемы, обусловленные социальным статусом (многодетная, неполная семья, смерть одного из родителей и так далее) _____

проблемы, обусловленные трудной жизненной ситуацией _____

1.5. Исполнение родителями обязанностей по содержанию своих детей (оформление пособий, пенсий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, исполнение алиментных обязательств) _____

Фамилия, имя отчество, должность лица,
подготовившего информацию, дата подготовки информации