

Ханты-Мансийский автономный округ-Югра
Муниципальное образование Сургутский район
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
детский сад «Теремок» (п.г.т. Белый Яр)

ул. Есенина, 7А, п.г.т. Белый Яр, 628433, факс (3462) 74-55-51, эл.адрес teremok-1984@mail.ru

ПРИКАЗ

«30» декабря 2020 г.

№ 751

**Об утверждении Порядка постановки
семей несовершеннолетних на внутренний учет
МБДОУ д/с «Теремок» (пгт Белый Яр)**

В соответствии с федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» с постановлением Правительства РФ от 06.11.2013г. № 995 «Об утверждении примерного положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав», постановлением администрации Сургутского района от 17.12.2018г. №5056-нпа «Об утверждении Положения о муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Сургутского района и о признании утратившими силу некоторых постановлений администрации Сургутского района», № 2753-нпа от 08.07.2020г. «О внесении изменений в постановление администрации Сургутского района от 17.12.2018 № 5056-нпа»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок постановки семей несовершеннолетних на внутренний учет МБДОУ д/с «Теремок» (пгт Белый Яр), согласно приложению.
2. Назначить ответственным за исполнение настоящего порядка социального педагога М.Т.Грибанову.
- 3.Заместителю заведующего П.П.Ушаковой разместить настоящий Порядок на официальном сайте ДОО в срок до 10.01.2021г.
5. Контроль по исполнению приказа оставляю за собой.

Заведующий

И.А. Баранчук

С приказом ознакомлены:

Порядок постановки семей несовершеннолетних на внутренний учет МБДОУ д/с «Теремок» (пгт Белый Яр)

I. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральными законами «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года, № 273-ФЗ, «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 № 120-ФЗ, «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998 № 124-ФЗ, «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации» от 23 июня 2016 № 182-ФЗ, Распоряжением Правительства РФ от 22.03.2017 N 520-р (ред. от 18.03.2021) «Об утверждении Концепции развития системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на период до 2025 года» (вместе с "Планом мероприятий на 2021 - 2025 годы по реализации Концепции развития системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на период до 2025 года"), Семейным кодексом РФ, региональным законодательством, Уставом образовательной организации, иными локальными актами МБДОУ д/с «Теремок» (пгт Белый Яр).

1.2. Настоящим регламентируется Порядок постановки семей несовершеннолетних на внутренний учет и снятия с внутреннего учёта МБДОУ д/с «Теремок» (пгт Белый Яр).

1.3. В Положении применяются следующие понятия:

Индивидуальная профилактическая работа – деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний.

Семья, находящаяся в социально опасном положении – семья, где родители (законные представители) обучающегося не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним.

Дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации - дети, оставшиеся без попечения родителей; дети-инвалиды; дети с ограниченными возможностями здоровья, то есть имеющие недостатки в физическом и (или) психическом развитии; дети - жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий; дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев; дети, оказавшиеся в экстремальных условиях; дети - жертвы насилия; дети, проживающие в малоимущих семьях; дети с отклонениями в поведении; дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи.

Контроль в образовательной организации обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении (далее – внутренний контроль), – система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательной организацией в отношении обучающегося и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:

- предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся;
- социально-педагогическую реабилитацию обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении;
- выявление несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих занятия в образовательной организации без уважительной причины; анализ и по возможности устранение причин и условий, способствующих пропуску занятий; учет, контроль и проведение мероприятий по возвращению в ОО.

II. Цели и задачи

2.1. Внутренний контроль ведётся с целью ранней профилактики дезадаптации и социальных девиаций в поведении обучающихся.

2.2. Основные задачи:

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений против несовершеннолетних;
- осуществление мер по защите прав и законных интересов несовершеннолетнего на образование;
- своевременное выявление семей, находящихся в социально опасном положении;
- оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении;
- профилактика систематических пропусков занятий /непосещения обучающихся в образовательной организации без уважительной причины;
- оказание помощи семьям в обучении и воспитании детей, реализация решений/постановлений КДНиЗП в пределах компетенции образовательной организации.

III. Основания для постановки на внутренний учёт.

Постановка на внутренний учёт носит профилактический характер и является основанием для организации профилактической работы с семьями обучающихся. Постановка на внутренний учёт осуществляется по решению Совета профилактики образовательной организации.

3.1. Основания для постановки на внутренний учёт семей (законных представителей):

- непосещение или систематические пропуски без уважительных причин (без заявления). Контроль посещаемости обучающимися образовательной организации осуществляется воспитателями группы;
- нарушение прав детей со стороны родителей (законных представителей);
- неоднократное нарушение договора об образовании (систематическая задолженность по оплате за присмотр и уход и др.);
- семьи, находящиеся в социально опасном положении и семьи, признанные на заседании КДН и ЗП, находящимися в социально опасном положении.

IV. Основания для снятия с внутреннего учета

4.1. Снятие с внутреннего учёта семей осуществляется по решению Совета профилактики при наличии:

- позитивных изменений;
- окончания дошкольной образовательной организации;
- смены места жительства;
- перехода в другую образовательную организацию;
- по другим объективным причинам.

V. Организация деятельности по постановке на внутренний учёт или снятию с внутреннего учёта

5.1. Решение о постановке на внутренний учет или снятии с него принимается на заседании Совета профилактики.

5.2. Для постановки несовершеннолетнего и (или) семьи (законных представителей) на внутренний учёт представляются следующие документы:

- служебная записка от воспитателя о нарушении прав детей;
- выписка из табеля посещаемости за три месяца;
- при необходимости, акт посещения семьи обучающегося, подписанный социальным педагогом или инспектором ПДН ОМВД;
- сообщение органов внутренних дел о постановке на профилактический учет;
- постановление КДН и ЗП о признании в социально опасном положении.

5.3. Для снятия семьи несовершеннолетнего с внутреннего учёта представляются следующие документы:

- информация ответственного лица, назначенного решением Совета, о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с семьей несовершеннолетнего;
- служебная записка от воспитателя о соблюдении родителями прав ребёнка;
- при необходимости, акт обследования жилищно-бытовых условий семьи (законных представителей), подписанный социальным педагогом или инспектором ПДН ОМВД.

VI. Делопроизводство

6.1. В целях учёта семей, находящихся на внутреннем учёте, ведется следующая документация:

6.1.1. Журнал учёта посещения семей по месту жительства;

6.1.2. Журнал учёта обращений участников образовательного процесса по социальной работе;

6.1.3. Журнал выявления и учёта семей, находящихся в социально опасном положении, и иной трудной жизненной ситуации;

6.1.4. Карты учёта семей, состоящих на внутреннем учёте:

- представление на постановку семьи на внутренний контроль;
- учётная карточка семьи, находящейся в СОП;
- основание постановки на учёт;
- акт посещения семьи обучающегося;
- карта индивидуальной профилактической работы с семьей, находящейся в СОП;
- индивидуальный план профилактической работы с семьей, находящейся в СОП;
- социально-демографический паспорт семьи (сведения о воспитаннике и его семье);
- информационные письма, отчёты.