

г.Москва

«08»июля 2022 г.

АНО ДПО «Национальный исследовательский институт всероссийской общественной организации содействия развитию профессиональной сферы дошкольного образования «Воспитатели России» (далее «НИИ Дошкольного Образования «Воспитатели России»), в лице директора Егорова Баатра Борисовича, действующего на основании Устава, с одной стороны и МБДОУ детский сад «Теремок» (пгт. Белый Яр), именуемая в дальнейшем «Организация», в лице Баранчук Ирины Анатольевна с другой стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

## **I. Предмет Соглашения**

Посредством заключенного настоящего Соглашения Стороны консолидируют усилия, направленные на решение следующих задач:

- установление и развитие долгосрочного, эффективного и взаимовыгодного сотрудничества Сторон;
- реализация программ исследовательской и инновационной деятельности в области развития умственных и творческих способностей у детей дошкольного возраста средствами игрового набора «МИР ГОЛОВОЛОМОК» в соответствии с ФГОС дошкольного образования;
- совместная работа по повышению педагогической компетенции кадров различных сфер социальной практики на основе результатов НИИР Института и совместной исследовательской и инновационной деятельности в области общего, в частности, дошкольного, и дополнительного образования детей, а также профессионального и дополнительного профессионального образования педагогов

## **II. Обязательства Сторон**

### **2.1. «НИИ Дошкольного Образования «Воспитатели России» обязуется:**

- осуществлять научное руководство инновационной деятельности по внедрению инновационных форм работы в дошкольное образование технологии smart-тренинга для дошкольников «МИР ГОЛОВОЛОМОК»;
- предоставлять сотрудникам Организации доступ к имеющимся в «НИИ Дошкольного Образования «Воспитатели России» научно-методическим материалам и информационно-аналитическим базам данных по теме исследовательской и инновационной деятельности;
- проводить консультации, инструктажи, конференции по вопросам повышения образовательного уровня педагогических работников в области развития интеллектуальных способностей детей старшего дошкольного возраста с использованием технологии smart-тренинга, другие мероприятия согласно Плану совместных мероприятий;
- организовывать техническую и методическую поддержку Организаций по вопросам оснащения предметно-пространственной среды игровыми материалами и вопросам использования технологии smart-тренинга в образовании детей старшего дошкольного возраста в ДОО;
- содействовать внедрению результатов совместной деятельности в образовательном пространстве сетевого взаимодействия;
- подготовить и провести курсы повышения квалификации педагогов по программе «Развитие интеллектуальных способностей детей старшего дошкольного возраста с использованием технологии smart-тренинга».

### **2.2. Организация обязуется:**

- организовать работу по внедрению технологии smart-тренинга для дошкольников «МИР ГОЛОВОЛОМОК» средствами игровых комплектов «МИР ГОЛОВОЛОМОК» в

соответствии с ФГОС дошкольного образования и согласно плана работы инновационных сетевых площадок;

- оснастить развивающую предметно-пространственную среду ДОО игровыми комплектами «МИР ГОЛОВОЛОМОК»;
- развивать методическую компетентность педагогов через обучение на курсах повышения квалификации педагогов, а также участие в семинарах, мастер-классах, вебинарах;
- проводить педагогическую диагностику и экспертизу промежуточных результатов инновационной деятельности через анкетирование и гугл-опросы педагогов и родителей;
- транслировать опыт инновационной деятельности в своем регионе.

### III. Срок действия Соглашения

3.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания его Сторонами и действует до «31» декабря 2027г. Срок действия Соглашения может быть продлен по письменному соглашению Сторон.

3.2. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто досрочно с предварительного письменного уведомления другой Стороны не менее чем за один календарный месяц.

### IV. Прочие условия

4.1. Научными руководителями, координаторами исследовательской и инновационной деятельности, проводимой на базе «НИИ Дошкольного Образования «Воспитатели России» и Организации являются:

- Казунина Ирина Ивановна, заместитель руководителя Федерального Экспертного Совета по дошкольному образованию, руководитель методической службы ВОО «Воспитатели России», преподаватель АНО ДПО НИИ дошкольного образования «Воспитатели России», отличник народного просвещения РФ;

- со стороны Организации Ушакова Полина Павловна, заместитель заведующего МБДОУ детский сад «Теремок» (пгт. Белый Яр).

4.2. Настоящее Соглашение носит общий характер и не устанавливает финансовых обязательств Сторон. В случае возникновения необходимости на основе настоящего Соглашения Стороны оформляют дополнительные соглашения или дополнительные договоры, предусматривающие конкретные, в том числе финансовые обязательства Сторон относительно реализуемых проектов, проводимых мероприятий или выполнения Сторонами взаимовыгодных работ (оказание услуг).

4.3. Настоящее Соглашение оформляется в двух экземплярах (по одному для каждой Стороны), имеющих одинаковую юридическую силу.

### V. Юридические адреса и подписи Сторон

«НИИ Дошкольного Образования  
«Воспитатели России»

Адрес: 129110, г.Москва, Банный переулок,  
дом 3

Тел./факс: + 7 (495) 146-68-46  
E-mail: institut@vosпитатели.org

ОГРН 1207700286640

ИНН 9702021181

КПП 770201001

Директор

  
М.П.



Организация: Муниципальное бюджетное  
дошкольное образовательное учреждение  
детский сад «Теремок» (п.г.т. Белый Яр)

Адрес: Ханты-Мансийский автономный  
округ - Югра, Сургутский район, п.г.т. Белый  
Яр ул. Есенина, дом 7 «А»

Тел./факс: +73462746251  
E-mail: [teremok-1984@mail.ru](mailto:teremok-1984@mail.ru)

ОКПО 73170632

ОГРН 1048603850404

ИНН 8617019662

КПП 861701001

Заведующий

  
И.А. Баранчук



## СОГЛАШЕНИЕ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад «Теремок (п.г.т. Белый Яр) и муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад комбинированного вида №148 г. Макеевки

«06» июля 2022 г. № 8

Белый Яр

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Теремок (п.г.т. Белый Яр), в лице заведующего Баранчук Ирины Анатольевны, действующего на основании Устава, с одной стороны и муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад комбинированного вида №148 в лице Голубовой Наталии Александровны, действующей на основании Устава с другой стороны, далее именуемые совместно «Стороны» и по отдельности «Сторона», в рамках взаимодействия с целью повышения качества реализации основной образовательной программы дошкольного образования, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

### 1. Предмет Соглашения

- 1.1. Совместная реализация Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.2. Проведение совместных мероприятий, семинаров, круглых столов, мастер-классов.
- 1.3. Эффективное использование материально-технической базы сторон.
- 1.4. Повышение качества образования в дошкольной образовательной организации в условиях реализации Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.
- 1.5. Стороны оказывают взаимную методическую и иную помощь, в части реализации программы дошкольного образования.
- 1.6. Стороны участвуют в совместной информационно-просветительской работе с педагогами, направленной на повышение теоретического и практического опыта специалистов.
- 1.7. Стороны содействуют в организации и проведении социально значимых проектов, благотворительных акций, ярмарок и тд.

### 2. Права и обязанности сторон

#### 2.1. Стороны имеют право:

- 2.1.1. В равной степени участвовать в принятии решений, касающихся настоящего Соглашения. При этом решение считается принятым, если оно принимается обеими Сторонами.
- 2.1.2. Обмениваться имеющимися в их распоряжении материалами.
- 2.1.3. На основе совместного планирования проводить совместные мероприятия с привлечением заинтересованных лиц и организаций для обсуждения упомянутых задач, и согласования совместных усилий по их разрешению.
- 2.1.4. Налаживать творческие связи с третьими лицами и информировать друг друга о результатах таких контактов.

2.2. Стороны содействуют информационному обеспечению деятельности другой стороны по Соглашению.

2.3. Стороны содействуют научному и учебно-методическому, консультационному обеспечению деятельности другой стороны по Соглашению.

2.4. Стороны отдельно в каждом конкретном случае при необходимости обязуются:

- 2.4.1. Оговаривать и оформлять дополнительными соглашениями (договорами) формы взаимодействия Сторон с учетом нормативных актов каждой из Сторон.
- 2.5. Стороны также обязуются исполнять принятые на себя обязательства по настоящему Соглашению, а также нести ответственность за неисполнение настоящего Соглашения и заключенных для его реализации дополнительных договоров.
- 2.6. Исполнение настоящего Соглашения не порождает у Сторон прав на компенсацию понесенных в связи с этим расходов.

### 3. Прочие условия Соглашения

- 3.1 Совместная деятельность Сторон является некоммерческой, не предусматривает цели извлечения прибыли в каких-либо формах и осуществляется на взаимовыгодных началах.
- 3.2 Взаимоотношения Сторон, не урегулированные настоящим Соглашением, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.
- 3.3 Настоящее Соглашение может быть дополнено, изменено или расторгнуто по обоюдному согласию Сторон. Все изменения и дополнения оформляются в виде приложений к настоящему Соглашению.
- 3.4 Все необходимые текущие вопросы согласуются на уровне заведующих МБДОУ обеих Сторон.

### 4. Сроки действия Соглашения


- 4.1 Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон, и вступает в силу со дня его подписания.
- 4.2 Соглашение действует бессрочно, пока он отвечает поставленным целям.

### 5. Реквизиты и подписи Сторон

Муниципальное бюджетное  
дошкольное образовательное  
учреждение детский сад «Теремок»  
(п.г.т. Белый Яр)

628433. РФ. Тюменская область,  
Ханты-Мансийский автономный  
округ-Югра. Сургутский район.  
п.г.т. Белый Яр,  
Ул. Есенина дом 7 «А»

Заведующий МБДОУ д/с «Теремок»

 Д.А. Баранчук



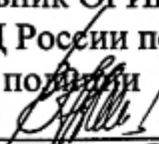
Муниципальное бюджетное дошкольное  
образовательное учреждение «Ясли-сад  
№148 комбинированного типа города  
Макеевки»

86107, ДНРг. Макеевка,  
ул. Ботаническая, д.10 «а»

Заведующий МБДОУ №148 г. Макеевки

 Н.А. Голубова



УТВЕРЖДАЮ  
Начальник ОГИБДД  
ОМВД России по Сургутскому району  
майор полиции  
  
В.А. Ли-Чун-Шан  
«29» 08 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ  
МБДОУ д/с «Теремок» (п.г.т. Белый Яр)  
И.о. заведующего  
О.С. Порофеева  
«29» 08 2022 г.



**ПЛАН**  
**Организационно-профилактических мероприятий по предупреждению**  
**детского дорожно-транспортного травматизма на территории Сургутского района**  
**на 2022-2023 учебный год**

п.г.т. Белый Яр  
2022 год

## **Основные направления работы**

### **Цели и задачи работы по профилактике ДДТТ:**

1. Сохранение жизни и здоровья детей.
2. Создание необходимых условий для обеспечения непрерывного воспитательного процесса в области безопасности дорожного движения.
3. Создание у детей стереотипов безопасного поведения на улице.
4. Обучение основам транспортной культуры.

### **Ожидаемый результат:**

1. Совершенствование профилактической работы по ПДД в детском саду;
2. Формирование навыков правильного поведения детей;
3. Предотвращение детского дорожно-транспортного травматизма.

### **Направление деятельности:**

1. Познавательные игры;
2. Выставка рисунков;
3. Создание развивающей среды в группах по ПДД;
4. Встреча с инспектором ГИБДД;
5. Профилактическая работа с родителями (законными представителями).

### **Организационная работа:**

1. Обновление уголков безопасности.

### **Инструктивно – методическая работа:**

1. Обновление инструкций по проведению инструктажа с детьми о безопасности дорожного движения.

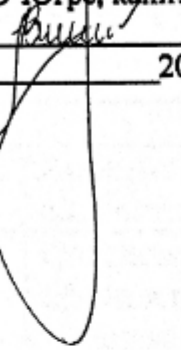
### **Массовая работа:**

1. Проведение музыкально – спортивных мероприятий, спортивные мероприятия (соревнования) приуроченные к ПДД;

№ п/п	Мероприятия проведение профилактических акций:	Исполнитель	Срок	Примечания
1	«Внимание, дети»	Воспитатели средних, старших и подготовительных групп; музыкальный руководитель; инструктор по физической культуре.  С привлечением сотрудника ОГИБДД ОМВД России по Сургутскому району	Сентябрь 2022 года	
2	«Неделя безопасности дорожного движения»		Сентябрь 2022 года	
3	«Детству – зеленый свет»		Октябрь 2022 года	
4	«Неделя памяти жертв ДТП»		Ноябрь 2022 года	
5	«Ради жизни на земле – соблюдаем ПДД»		Декабрь 2022 года	
6	«По зимней дороге – без ДТП»		Декабрь 2022 года	
7	«Как ответственный водитель, пристегни меня родитель»		Январь 2023 года	
8	«ПДД соблюдаем, безопасно шагаем»		Февраль 2023 года	
9	«Безопасным дорогам скажем «Да!»		Март 2023 года	
10	«Нам не все равно!»		Апрель 2023 года	
11	«Декада дорожной культуры»		Май 2023 года	
12	«Дороги победы»		Май 2023 года	
13	«Внимание, дети!»		Май – Июнь 2023 года	
14	«Детству – безопасные дороги»		Июнь 2023 года	
15	«Внимание каждому»		Июль 2023 года	


СОГЛАСОВАНО

Врио начальника 1 СПСЧ по ТКП  
1 ПСО ФПС ГПС Главного управления МЧС России  
по ХМАО-Югре, капитан внутренней службы

  
\_\_\_\_\_ А.А.Зайцев  
«    » \_\_\_\_\_ 2021г.

УТВЕРЖДАЮ:

и.о.заведующего МБДОУ  
детский сад «Теремок»  
(пгт Белый Яр)

  
\_\_\_\_\_ П.П.Ушакова  
«05» \_\_\_\_\_ 2021г.



## ПЛАН

организационно – профилактических мероприятий, направленных  
на профилактику пожарной безопасности и привитие навыков осторожного обращения с огнём  
на 2021 – 2022 учебный год

г. п. Белый Яр



## ПЛАН

организационно – профилактических мероприятий, направленных на профилактику пожарной безопасности и привитие навыков осторожного обращения с огнём на 2021 – 2022 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
<b>Организационные мероприятия</b>			
1.	Назначение ответственных лиц за реализацию плана совместных мероприятий	Август 2021	Заведующий МБДОУ Начальник СПСЧ
2.	Организация и проведение вводного противопожарного инструктажа со всеми вновь принимаемыми работниками	Постоянно	Заместитель заведующего по АХР
3.	Проведение внепланового инструктажа в связи с проведением массовых мероприятий	Декабрь 2021	Заместитель заведующего по АХР
4.	Проведение практических занятий (учебных тренировок) по эвакуации работников в случае возникновения пожара	Ежеквартально	Заведующий МБДОУ Начальник СПСЧ
5.	Контроль соблюдения требований пожарной безопасности	В течение года	Заместитель заведующего по АХР
<b>Методическая работа</b>			
6.	Месячник пожарной безопасности	1 раз в год	Заместитель заведующего по ВМР
7.	Консультации для педагогов «Основы пожарной безопасности» «Эвакуация детей из загоревшегося здания» «Обеспечение безопасности ребенка: дома и в общественных местах»	Ежеквартально	Заместители заведующего Специалист по ОТ и ТБ С привлечением специалистов СПСЧ
8.	Оформление уголков пожарной безопасности в групповых помещениях	Август	Воспитатели

9.	Обучение педагогов ознакомлению детей с правилами пожарной безопасности	Сентябрь	Заместитель заведующего по ВМР
10.	Приобретение дидактических игр, наглядных пособий для изучения правил пожарной безопасности с воспитанниками и работниками	В течение года	Заместители заведующего
11.	Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников по закреплению и соблюдению правил пожарной безопасности дома	Постоянно	Заместитель заведующего по ВМР
12.	Участие в районных и поселковых конкурсах на противопожарную тематику	Постоянно	Заместитель заведующего по ВМР
13.	Обзор методической литературы	Ноябрь	Заместитель заведующего по ВМР

#### Работа с детьми

14.	Беседы: «Почему горят леса?» «Безопасный дом» «Потенциальные опасности дома: на кухне, в спальне, в общей комнате» «Скоро, скоро новый год, к детям елочка придет» «Если дома начался пожар?» «Опасные предметы» «Что делать в случае пожара в детском саду?» «Друзья и враги» «Знаешь сам – расскажи другому»	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР Воспитатели С привлечением специалистов СПСЧ
15.	Подвижные игры: «Пожарные на учениях» «Юный пожарный» «Самый ловкий»	В течение года	Воспитатели Инструктор по ФИЗО

СОГЛАСОВАНО  
Заведующий МБДОУ  
детский сад «Теремок»  
г.п. Белый Яр

  
И.А. Баранчук  
« 01 » 09 2023г.

  
И.о. директора МАОУ  
«Белоярская СОШ №1»  
г.п. Белый Яр  
И.В. Хабибуллина  
« 09 » 2023г.

## **План работы (совместных мероприятий)**

**по реализации преемственности**

**между МАОУ «Белоярская СОШ №1»**

**(школа I ступени) и МБДОУ**

**детский сад «Теремок»**

**на 2023-2024 учебный год**

Мероприятие	Сроки	Ответственные
<b>Организационная работа</b>		
Встреча администрации школы с родителями будущих первоклассников.	май 2023г.	Котельникова Е.В., зам. директора, Грудинская Т.Ю., зам. директора
Проведение с родителями будущих первоклассников тематических встреч согласно плана «Школа заботливого родителя».	февраль-май 2023г	Котельникова Е.В., зам. директора
Организация экскурсий будущих первоклассников «Знакомство со школой».	май-июль 2023г.	Грудинская Т.Ю., зам. директора
Проведение занятий с будущими первоклассниками (согласно утверждённых программ).	февраль-май 2023г	Котельникова Е.В., зам. директора
Совместное заседание ППк школы и д/с по созданию условий будущих первоклассников с ОВЗ.	февраль-май 2023г	Грудинская Т.Ю., зам. директора
Включение в банк данных первоклассников с ОВЗ и детей с инвалидностью.	август 2023г.	Грудинская Т.Ю., зам. директора
Комплектование 1-х классов.	апрель-июль 2023г.	Котельникова Е.В., зам. директора
<b>Издание приказов</b>		
Об утверждении плана совместных мероприятий по реализации преемственности между школой и МБДОУ детский сад «Теремок» на 2023-2024 учебный год.	август 2023г.	Соколова Т.М., директор школы
Об утверждении программы «Школа будущего первоклассника».	август 2023г.	Соколова Т.М., директор школы
О создании школьного ППк.	август 2023г.	Соколова Т.М., директор школы
О проведении месячника по всеобучу (учёт детей, достигших школьного возраста, но не приступивших к занятиям).	сентябрь 2023г.	Соколова Т.М., директор школы
Об адаптации первоклассников в школе.	октябрь 2023г.	Соколова Т.М., директор школы
О проведении классно-обобщающего контроля в параллели первых классов.	октябрь 2023г. апрель 2024г.	Соколова Т.М., директор школы
<b>Проведение педагогических советов</b>		
Организация обучающихся в 1-х классах «Организационные мероприятия по внедрению ФОП и ФОАП.	сентябрь 2023г.	Котельникова Е.В., зам. директора,, Ушакова П.П., зам. заведующего, Грудинская Т.Ю., зам. директора
<b>Проведение совещаний при заместителе директора</b>		
Современные подходы к реализации преемственности между дошкольным и начальным звеном системы образования.	ноябрь 2023г.	Котельникова Е.В., зам. директора, Ушакова П.П., зам. заведующего
Об итогах работы по преемственности в рамках педагогического консилиума 1-х классов.	декабрь 2023г.	Котельникова Е.В., зам. директора, Ушакова П.П., зам. заведующего
<b>Методическая работа</b>		
Организация недели преемственности «Школа-МДОУ: лицом друг другу».	август 2023г.	руководитель МО «Преемственность»

Проведение контрольных срезов по усвоению программы воспитанников МДОУ детский сад «Теремок».	сентябрь 2023г.	Котельникова Е.В., зам. директора, руководитель МО «Преемственность»
<b>Мониторинг детский сад-школа 1 ступени</b>		
Технология Е.Ю.Коростелёвой: <ul style="list-style-type: none"> <li>• графический диктант;</li> <li>• умение работать по указанию;</li> <li>• умение копировать, рисовать по клеткам;</li> <li>• умение выбирать парные слова, используя ассоциации;</li> <li>• объём зрительной памяти;</li> <li>• объём словаря.</li> </ul>	сентябрь 2023г.	Котельникова Е.В., зам. директора, руководитель МО «Преемственность»

<p>проведение контрольных срезов по освоению программы воспитанников ДООУ детский сад «Теремок».</p>	<p>сентябрь 2023г.</p>	<p>Котельникова Е.В., зам. директора, руководитель МО «Преемственность»</p>
<p><b>Мониторинг детский сад-школа 1 степени</b></p>		
<p>технология Е.Ю.Коростелёвой:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• графический диктант;</li> <li>• умение работать по указанию;</li> <li>• умение копировать, рисовать по клеткам;</li> <li>• умение выбирать парные слова, используя ассоциации;</li> <li>• объём зрительной памяти;</li> <li>• объём словаря.</li> </ul>	<p>сентябрь 2023г.</p>	<p>Котельникова Е.В., зам. директора, руководитель МО «Преемственность»</p>